# Договор ПК-\_\_\_\_\_\_\_\_/

об образовании на обучение по образовательным программа

дополнительного профессионального образования

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 06.03.2025 г. № Л035-01298-77/01957601, выданной Департаментом образования и науки города Москвы бессрочно, в лице Генерального директора Каменевой Зоряны Викторовна, действующего на основании Устава с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (-мая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

# 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платную образовательную услугу Заказчику, имеющему или получающему среднее профессиональное и (или) высшее образование (нужное подчеркнуть), по дополнительной профессиональной программе **повышения квалификации, «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**, **\_\_\_\_\_\_** акад. час. общей трудоемкости, (далее – образовательная программа) в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным учебным планом, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению по образовательной программе.

Форма обучения – **заочная с применением дистанционных образовательных технологий** на виртуальной образовательной среде ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки". Содержание и планируемые результаты освоения образовательной программы указаны в учебном плане образовательной программы, разработанном и утвержденном Исполнителем.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ недели/месяца (нужное оставить). Срок обучения по Договору (срок оказания платных образовательных услуг): с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ года.

После освоения Заказчиком образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается удостоверение о повышении квалификации, образец которого устанавливается Исполнителем самостоятельно.

1.3. В соответствии с пунктом 16 статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при освоении Заказчиком образовательной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования документ о квалификации выдается Заказчику одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Заказчику, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Заказчику, освоившему часть образовательной программы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

1.4. Место обучения (место оказания образовательной услуги): виртуальной образовательной среде.

# 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс;

2.1.2. устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации Заказчика;

2.1.3. применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Договором и локальными нормативными актами ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки";

2.1.4. отчислить Заказчика из ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Договором и локальными нормативными актами ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки";

2.1.5. расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Правительством

Российской Федерации, и перечисленных в пункте 6.4 Договора;

2.1.6. воспользоваться правом, предусмотренным пунктом 6.7 Договора;

2.1.7. направлять Заказчику информацию об оказании образовательных услуг, проводимых в ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" мероприятиях и иную информацию по электронной почте, в смс-рассылке и иными незапрещенными законодательством РФ способами;

2.1.8. осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных и цифровых документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

**2.2. Исполнитель обязуется:**

2.2.1. зачислить Заказчика в ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" в качестве слушателя, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, уставом ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" и локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, после внесения Заказчиком платы за обучение;

2.2.2. довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ознакомить Заказчика с уставом ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", свидетельством о государственной регистрации ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", Правилами внутреннего учебного распорядка ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", права и обязанности обучающегося, и с иной информацией, касающейся обучения Заказчика, а также довести до сведения Заказчика, что вышеперечисленные документы и информация размещены в открытом доступе на

корпоративном сайте (портале) ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" по адресу: https://uchebaprofi.ru/[;](http://www.rgsu.net/)

2.2.3. организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги, предусмотренной в разделе 1 Договора. Образовательная услуга оказывается Исполнителем в соответствии с установленными квалификационными требованиями, профессиональными стандартами и требованиями соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий;

2.2.4. обеспечить Заказчику предусмотренные образовательной программой условия ее освоения;

2.2.5. предоставить Заказчику до начала освоения образовательной программы доступ к электронной информационной образовательной среде ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки".

2.2.6. сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 Договора);

2.2.7. обеспечивать необходимый контроль знаний Заказчика;

2.2.8. при условии успешного прохождения промежуточных аттестаций и успешного прохождения итоговой аттестации, при условии оплаты обучения в полном объеме, выдать Заказчику документ о квалификации в соответствии с пунктом 1.3 Договора;

2.2.9. в случае не прохождения итоговой аттестации или получения на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, а также в случае освоения части образовательной программы и (или) отчисления из Университета, выдать Заказчику справку об обучении

2.2.10. обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Слушателя с учетом его индивидуальных особенностей;

2.2.11. сообщить Заказчику о расторжении Договора в одностороннем порядке и об отчислении Заказчика по инициативе Исполнителя за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора/отчисления путем направления Заказчику письменного уведомления об этом по адресу, указанному в разделе 10 Договора;

2.2.12. принимать оплату за образовательную услугу в соответствии с условиями Договора.

# 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

**3.1. Заказчик вправе:**

3.1.1. получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 Договора;

3.1.2. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

3.1.3. обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки";

3.1.4. пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы, указанной в п. 1.1 Договора во время занятий, предусмотренных расписанием;

3.1.5. принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных

Исполнителем;

3.1.6. пользоваться дополнительными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

3.1.7. прекратить образовательные отношения досрочно по своей инициативе, что влечет за собой отчисление Слушателя, при условии возмещения Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов на обучение Слушателя до даты отчисления Слушателя;

3.1.8. ознакомиться с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с уставом ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", свидетельством о государственной регистрации ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", Правилами внутреннего учебного распорядка ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", права и обязанности обучающегося, и с иной информацией, касающейся обучения Слушателя, размещенной в открытом доступе на корпоративном сайте (портале) ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" по адресу: https://uchebaprofi.ru//.

3.1.9. обучаться по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы;

3.1.10. расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в любое время, что влечет за собой отчисление Заказчика, при условии возмещения Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов на обучение Заказчика с даты его зачисления до даты отчисления;

3.1.11. пользоваться иными правами, предусмотренными частью 1 статьи 34

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; 3.1.12. воспользоваться правами, предусмотренными пунктами 5.2 – 5.5, 6.8 Договора.

**3.2. Заказчик обязуется:**

3.2.1. добросовестно освоить образовательную программу (осваивать образовательную программу) с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, в соответствии с учебным и (или) индивидуальным учебным планом, в том числе посещать предусмотренные учебным и (или) индивидуальным учебным планом учебные занятия согласно расписанию, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять требования образовательной программы, в том числе установленные объемы учебной нагрузки и самостоятельной работы, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. в период обучения быть дисциплинированным, выполнять все требования устава ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", Правил внутреннего учебного распорядка ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", Правил оказания платных образовательных услуг в ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", приказов и распоряжений Генеральных директоров ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", иных локальных нормативных актов ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки";

3.2.3. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия в соответствии с учебным расписанием, выполнять задания, данные педагогическими работниками ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" в рамках образовательной программы, указанной в п. 1.1 Договора, извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях, мероприятиях текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации;

3.2.4. восполнить материал занятий, пройденный за время своего отсутствия на занятиях по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых по Договору, в форме, определяемой Университетом;

3.2.5. своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке и в сроки, предусмотренные разделом 4 Договора, а также подтверждать осуществление оплаты образовательных услуг в течение 3 (трех) календарных дней с даты оплаты путем направления подтверждения на электронную почту:**uchebaprofi@yaandex.ru**

3.2.6. бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки";

3.2.7. при прекращении образовательных отношений по своей инициативе заблаговременно письменно уведомить об этом Исполнителя;

3.2.8. при поступлении в ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы. В недельный срок сообщать об изменении своих данных, указанных в разделе 10 настоящего Договора, по адресу, указанному в разделе 10 Договора;

3.2.9. уважать честь и достоинство других слушателей и работников Исполнителя, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями;

3.2.10. знакомиться с локальными нормативными актами ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", в том числе с Уставом ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" , свидетельством о государственной регистрации ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" , Правилами внутреннего учебного распорядка ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", права и обязанности слушателя, и с иной информацией, касающейся обучения слушателя, в т.ч. размещенной в личном кабинете и на официальном сайте ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://uchebaprofi.ru/.

3.2.11. при расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке по своей инициативе письменно уведомить об этом Исполнителя за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения договора путем направления Исполнителю письменного уведомления об этом по адресу, указанному в разделе 10 настоящего Договора.

# 4. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Полная стоимость образовательной услуги по Договору за весь срок освоения

Заказчиком образовательной программы составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** рублей. Оплата услуг производится единовременным платежом в течении 3 рабочих дней после заключения договора, на счет Исполнителя, указанный в разделе 10 Договора. Стоимость образовательной услуги НДС не облагается на основании подп.14 пункта 2 статьи 149 НК РФ.

4.2. Обязательство по оплате образовательных услуг считается исполненным Заказчиком с даты поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. При отчислении из ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" Заказчику не возвращается часть оплаты, пропорциональная части оказанной образовательной услуги до даты отчисления Заказчика.

# 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, СЛУШАТЕЛЯ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных

образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение одного месяца со дня предъявления Заказчиком требования об устранении недостатков недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, указанные в пункте 1.2 Договора либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и

потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть Договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

5.6. Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 3.2 и 4.2 Договора в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. В случае неоплаты Заказчиком стоимости образовательных услуг Исполнителя по истечении срока, установленного в разделе 4 Договора, Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке. Меры ответственности Заказчика: замечание, выговор, отчисление.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА** 
   1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.
   2. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации. Дополнительное соглашение может быть заключено любым из способов, установленных статьями 434, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, а именно: путем составления одного документа (в том числе электронного), подписанного Сторонами, или обмена документами, в том числе электронными, либо иными данными, либо путем совершения лицом, получившим оферту, в срок, установленный для ее акцепта, действий по выполнению указанных в ней условий.
   3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
   4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в случаях:
      1. применения к Заказчику отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
      2. невыполнения Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного и (или) индивидуального учебного плана;
      3. установления нарушения порядка приема в ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки";
      4. просрочки оплаты стоимости образовательной услуги (при неоплате Заказчиком стоимости образовательной услуги Исполнителя по истечение сроков, установленных в разделе 4 Договора);
      5. если надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательной услуги стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика.
   5. Действие Договора прекращается досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
   6. Договор расторгается на основании распорядительного акта Исполнителя об отчислении Заказчика из ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки". Права и обязанности Заказчика по Договору прекращаются с даты его отчисления из ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки"
   7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.
   8. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

# 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Исполнитель и Заказчик освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение указанными Сторонами обязательств вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, возникшими помимо воли Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. К таким обстоятельствам относятся, в частности, стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, эпидемия, пандемия и/или вызванные ими ограничения, забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие помимо воли Сторон. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся нарушение обязанностей со стороны третьих лиц, отсутствие на рынке нужных для исполнения Договора товаров.

7.2. Наступление обстоятельств непреодолимой силы может подтверждаться, включая, но не ограничиваясь, решениями органов государственной власти (принятыми нормативно-правовыми актами на федеральном и (или) региональном уровнях в Российской Федерации, вводящие соответствующие ограничения, запреты и т.д.), свидетельствующими о признании таковыми наступивших обстоятельств, сертификатами о форс-мажоре, выданными Торгово-промышленной палатой РФ, документами, выданными МВД России, МЧС России (пожарный надзор), метеорологической (сейсмологической) службой и другими компетентными органами, сообщениями в СМИ и другими информационных источниках, и иными документами.

7.3. В случае если Заказчик или Исполнитель не в состоянии выполнить свои обязательства, они обязуются в разумный срок письменно информировать другие Стороны о начале и прекращении указанных выше обстоятельств.

7.4. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в Договоре, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства.

7.5. Заказчик или Исполнитель не несут ответственности за просрочку исполнения обязательств, возникшую вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

# 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" и локальными нормативными актами ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки".

8.2. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте либо почтой России, заказным письмом с уведомлением о вручении, а претензия также с описью вложения, по адресам, указанным в разделе 10 Договора, либо передаются нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны. Сообщение может быть направлено Заказчику на адрес электронной почты, указанного в разделе 9 Договора.

8.3. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресам, указанным в разделе 10 Договора. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна отправить сообщение почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресу места нахождения, указанному в разделе 9 Договора.

8.4. Сообщение, направленное почтой, заказным письмом с уведомлением, считается полученным принимающей Стороной в следующих случаях:

8.4.1. имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта почты России или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;

8.4.2. несмотря на почтовое извещение, принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 10 Договора адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей Стороны с указанием причины возврата.

8.5. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.

8.6. Сообщение, переданное нарочным принимающей Стороне, считается полученным такой Стороной с даты фактического вручения сообщения уполномоченному представителю принимающей Стороны под подпись.

8.7. Споры по настоящему Договору рассматриваются в установленном законом порядке.

8.8. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте (портале) Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

8.9. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Заказчика из ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки".

8.10. Договор может быть подписан Сторонами как собственноручно, так и с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание Договора, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно идентифицировать каждую из Сторон, в том числе использована электронная цифровая подпись.

8.11. В случае подписания Договора собственноручными подписями Сторон, Договор составляется в двух оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8.12. В случае подписания Договора с помощью электронных либо иных технических средств Исполнитель обеспечивает для каждой из Сторон возможность выгрузки электронного экземпляра Договора из корпоративной информационной системы, а также выдачу Заказчику по его запросу заверенной копии Договора, заключенного в электронном виде, на бумажном носителе.

# 9. ОБРАБОТКАПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Заключая Договор, Заказчик (субъект Персональных данных, далее – «субъект ПДн») своей волей и в своем интересе дает согласие Исполнителю на обработку своих персональных данных, в частности указанных им при регистрации или становящихся известными Исполнителю в связи с исполнением договора.

Согласие предоставляется в отношении нижеперечисленных персональных данных:

1. фамилия, имя, отчество,
2. пол,
3. гражданство,
4. дата, год, место рождения,
5. образование, квалификация и их уровень,
6. сведения об успеваемости, в том числе о результатах итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, об оценке знаний, умений и навыков, о подготовленных промежуточных (курсовых) и итоговых контрольных (выпускных квалификационных) работах, включая непосредственно такие работы, о результатах итоговой и государственной итоговой аттестации,
7. профессия (специальность),
8. адрес регистрации и почтовый адрес,
9. номера телефонов (мобильный, домашний, рабочий),
10. адрес электронной почты,
11. место жительства,
12. серия, номер, паспорта, документов об образовании и квалификации, дата их выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, или заменяющих документов,
13. сведения о наличии особых прав при приеме на обучение по программам и об основаниях возникновения соответствующих прав;
14. состояние здоровья, в том числе в части сведений об инвалидности и об ограничениях возможностей здоровья,
15. личные фотографии, фото- и видеоизображение, (голос, внешний облик).

Заказчик (субъект ПДн) своей волей и в своем интересе дает согласие Исполнителю на обработку перечисленных персональных данных в следующих целях:

1. обеспечение исполнения действующих нормативных и ненормативных правовых актов, в том числе приказов Минобрнауки России, а также принимаемых и вступающих в силу в течение всего срока обработки персональных данных нормативных и ненормативных правовых актов, решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов;
2. анализ интересов Субъекта ПДн, раскрытие и развитие талантов и способностей Субъекта ПДн, проведение его опросов и передачу соответствующим государственным органам их результатов; эффективное формирование образовательных траекторий;
3. предоставление Субъекту ПДн необходимой для усвоения образовательной программы и дополнительной инфраструктуры, в том числе аккаунтов систем онлайн образования: электронной образовательной среды и иных платформ, в том числе с передачей персональных данных третьим лицам, представляющим образовательные платформы и сервисы, внесение записей о Субъекте ПДн в систему управления учебным процессом;
4. осуществление аудио- и видеозаписи занятий по учебным дисциплинам, последующее хранение и использование данных для целей обеспечения доступности образовательного процесса в соответствии с локальными нормативными актами ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки";
5. осуществление контроля за прохождением субъектом ПДн элементов контроля и последующее хранение полученных данных в течение срока, установленного локальными актами ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки"; получение и передача данных, необходимых для осуществления контроля,
6. учет посещаемости и успеваемости, а также определение причин, оказывающих негативное влияние на таковые, уважительности таких причин;
7. обеспечение информирования Субъекта ПДн о проводимых ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных соревнованиях, иных профориентационных, познавательных, образовательных и научных мероприятий, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах;
8. обеспечение действующего в ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, включая оформление разового пропуска, осуществление видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", в том числе в целях контроля за соблюдением Субъектом ПДн локальных нормативных актов ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки";
9. идентификация личности Субъекта ПДн;
10. осуществление уставной деятельности ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки";
11. аккумуляция сведений о лицах, взаимодействующих с ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки", и последующего архивного хранения таких сведений в информационных системах ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки";
12. формирование единого сообщества обучающихся и выпускников для повышения интереса в обучении и междисциплинарной интеграции;
13. воинский, миграционный, статистический учет и отчетность, в том числе для подготовки отчетов по статистическим формам ВПО-1, 1ПК, 1-Мониторинг, рейтинговым отчетам и иным.

Исполнитель осуществляет обработку персональных данных следующими способами:

1. сбор,
2. запись,
3. систематизация,
4. накопление,
5. хранение,
6. уточнение (обновление, изменение),
7. извлечение,
8. использование,
9. передача

(распространение, включая, предоставление, доступ),

1. обезличивание,
2. блокирование,
3. удаление,
4. уничтожение персональных данных.

Субъект ПДн дает согласие ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" на использование своего изображения по смыслу статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях обеспечения открытости и прозрачности процесса обучения.

Обработка Исполнителем персональных данных указанными способами может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Заказчиком в случае нарушения Исполнителем установленных правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», путем представления Исполнителю письменного заявления Заказчика с указанием мотивированных причин его отзыва. В случае отзыва согласия персональные данные, включенные в документы, образующиеся или образовавшиеся в деятельности Исполнителя, в том числе во внутренние документы Исполнителя, в период действия согласия на обработку персональных данных, могут передаваться соответствующим третьим лицам в строгом соответствии с требованиями законодательства о персональных данных. Исполнитель вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных, составляет 5 (пять) лет с момента заключения Договора. В случае если Заказчик становится обучающимся ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" (получателем образовательных услуг) в течение указанного срока обработки его персональных данных или вступает в иные правоотношения с ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки" (вступает в какие-либо сделки), согласие продлевает свое действие на срок обучения Заказчика или, соответственно, срок сохранения между сторонами правоотношений, и дополнительно 5 (пять) лет с момента окончания обучения (прекращения оказания образовательных услуг, прекращения образовательных отношений) или прекращения иных правоотношений.

Такой срок не ограничивает Исполнителя в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в электронной (цифровой) форме.

**10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **ООО "Научный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки"**  ОГРН 1257700082309  Юридический адрес:  117449, город Москва, ул Гримау, д. 9 к. 2, кв. 82  ИНН 9727100163 / КПП 772701001  ОКВЭД 85.30 Обучение профессиональное  ОКВЭД 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых  ОКВЭД 85.42 Образование профессиональное  дополнительное  **Банковские реквизиты:**  Наименование (Beneficiary Name): ООО "НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ"  Номер счёта (Account Number): 40702810302870025002  Валюта (Currency): Российский рубль  ИНН (INN): 9727100163  КПП (KPP): 772701001  Банк (Bank): АО "АЛЬФА-БАНК"  Кор. счёт (Correspondent Account): 30101810200000000593  БИК (BIC): 044525593  SWIFT: ALFARUMM    Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Каменева З.В. | **ЗАКАЗЧИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя, отчество (при наличии)  Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование, серия, номер, документа, когда и кем выдан  Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес места жительства (по паспорту): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись ФИО |
|  |  |